

## STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W Stężycy

### Rozdział 1.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1.

Gminny Ośrodek Kultury, zwany dalej GOK, jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną i nabytą częścią mienia.

##### § 2.

Ośrodek Kultury podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

##### § 3.

Organizatorem Gminnego Ośrodka Kultury w rozumieniu ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r., poz.862, z 2018 r. poz. 152, 1105 i 1608.), zwanej dalej ustawą, jest Gmina Stężycza, reprezentowana przez Wójta Gminy Stężycza.

##### § 4.

1. Siedziba GOK znajduje się w Stężycy przy ul. Królewska 4.
2. GOK działa na obszarze Gminy Stężycza.
3. GOK prowadzi świetlice w Prażmowie i Pawłowicach.
4. GOK wspiera działania świetlic wiejskich w Paprotni i Brzezinach.
5. GOK może współdziałać z instytucjami kultury, organizacjami społecznymi oraz organizować imprezy artystyczne i kulturalne także poza obszarem gminy.
6. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem GOK w Stężycy sprawuje Wójt Gminy Stężycza.

### Rozdział 2

#### BIBLIOTEKA PUBLICZNA W STĘŻYCY

##### § 5.

1. W skład GOK wchodzi jako integralna część Biblioteka Publiczna w Stężycy.
2. Biblioteka Publiczna nie posiada osobowości prawnej i prowadzi gospodarkę finansową w ramach planu finansowego GOK.
3. Biblioteka Publiczna realizuje swoje zadania bezpośrednio w siedzibie GOK oraz za pośrednictwem Filii Bibliotecznych w Pawłowicach i Starej Rokitni.
4. Działalnością Biblioteki Publicznej kieruje Dyrektor GOK.
5. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Powiatowa Biblioteka Publiczna w Rykach i Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Lublinie.

##### § 6.

1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy Stężycza oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.
2. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:



- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwojowi czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych;
  - 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej i bibliograficznej, opracowywanie i publikowanie bibliografii obejmującej teren Gminy, a także materiałów informacyjnych zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy obszaru działania Biblioteki;
  - 3) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej;
  - 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym,
  - 5) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
  - 6) organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy,
  - 7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy.
2. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

### **Rozdział 3**

## **ZAKRES DZIAŁALNOŚCI GOK**

### **§ 7.**

Zakres działalności GOK obejmuje:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców;
- 2) tworzenie warunków do rozwoju aktywności kulturalnej, artystycznej, hobbystycznej, rekreacyjno-sportowej oraz zainteresowania sztuką;
- 3) prezentacja i promocja amatorskiego ruchu artystycznego oraz twórczości profesjonalnej;
- 4) Gromadzenie i udostępnianie informacji o twórcach, instytucjach i działalności artystycznej;
- 5) inspirowanie działań artystycznych i kulturalnych oraz różnorodnych form spędzania czasu wolnego we współpracy z organizacjami pozarządowymi, samorządowymi oraz innymi placówkami kultury;
- 6) działanie na rzecz integracji lokalnej społeczności;
- 7) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych i społecznych mieszkańców;
- 8) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę;
- 9) kształtowanie nawyków mieszkańców do aktywnego współtworzenia i odbioru różnorodnych form spędzania czasu wolnego;
- 10) inne działania na rzecz rozwijania i zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców.

### **§ 8.**

Realizacja zadań GOK następuje w szczególności przez:

- 1) prowadzenie systematycznej działalności tematycznej w różnych dziedzinach edukacji kulturalnej;
- 2) prezentowanie dokonań kulturalnych przez organizowanie występów teatralnych, koncertów, seansów filmowych, wystaw, pokazów, aukcji, działalność wydawniczą;
- 3) współpracę z:
  - a) organizatorem, mieszkańcami oraz artystami i twórcami, w szczególności mieszkającymi lub działającymi na obszarze Gminy Stężycy;
  - b) instytucjami kultury, placówkami oświatowymi i oświatowo-wychowawczymi, sportowymi, zespołami amatorskimi, stowarzyszeniami i innymi organizacjami uczestniczącymi w życiu kulturalnym;
- 4) optymalne wykorzystanie warunków lokalowych oraz wyposażenia.



## **Rozdział 4 ORGANIZACJA GOK**

### **§ 9.**

1. Organizację wewnętrzną GOK określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora GOK po zasięgnięciu opinii Organizatora.
2. Dyrektor GOK, zwany dalej Dyrektorem, zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Stężyca w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

### **§ 10.**

1. Organem doradczym, opiniodawczym i konsultacyjnym GOK może być Rada Programowa.
2. Rada Programowa działa na podstawie opracowanego przez siebie regulaminu, zatwierdzonego przez Dyrektora.
3. Członków Rady Programowej powołuje Dyrektor.

### **§ 11.**

1. GOK jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy.
2. Wobec pracowników GOK czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor.
3. Dyrektor ustala szczegółowy zakres czynności pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw.

### **§ 12.**

1. Dyrektor może tworzyć filie, oddziały i inne podporządkowane jednostki organizacyjne działalności kulturalnej GOK.
2. Tworząc filie, oddziały i inne podporządkowane jednostki organizacyjne działalności kulturalnej Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 8 ust. 1.
3. GOK może prowadzić działalność we wszystkie dni tygodnia.

## **Rozdział 5 ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ GOK W STĘŻYCY**

### **§ 13.**

GOK gospodaruje mieniem komunalnym przekazanym przez gminę, zarządza nim i ponosi odpowiedzialność za jego wykorzystanie do celów realizacji zadań statutowych.

### **§ 14.**

1. GOK prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. GOK posiada odrębny rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej GOK jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
4. Dyrektor GOK składa Wójtowi Gminy Stężyca sprawozdanie finansowe w terminach i formach ustalonych przez Wójta, ze szczególnym uwzględnieniem tych elementów, które są konieczne dla prawidłowego wywiązania się przez Wójta Gminy Stężyca z ustawowych obowiązków sprawozdawczych

## § 15.

Przychodami GOK są:

- 1) dotacje budżetowe;
- 2) wpływy uzyskiwane z prowadzonej działalności;
- 3) środki otrzymane od osób prawnych i fizycznych.

## § 16.

1. GOK może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach.
2. W celu pomnożenia środków finansowych na działalność kulturalną, GOK może realizować odpłatne imprezy zleczone, prowadzić impresariat artystyczny, wykonywać usługi w zakresie informacji, szkolenia, reklamy, działalności wydawniczej, wynajem i dzierżawę mienia GOK w zakresie jaki nie powoduje ograniczenia możliwości prowadzenia działalności podstawowej oraz inne formy działalności gospodarczej zaakceptowane przez Wójta Gminy Stężycy.
3. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej przeznaczany na realizację celów statutowych.
4. Działalność gospodarcza nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych.
5. Ceny świadczonych usług przez GOK ustala Dyrektor.

## Rozdział 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

### § 17.

1. GOK w Stężycy używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem oraz danymi identyfikacyjnymi:

GMINNY OŚRODEK KULTURY  
w Stężycy  
08-540 Stężycy ul. Królewska 4  
NIP 716 22 50 736 REGON 000593253  
Tel. 81 866 30 89

a do celów bankowych pieczęci podłużnej z napisem

GMINNY OŚRODEK KULTURY  
08-540 Stężycy

2. Biblioteka używa do celów statystycznych pieczęci podłużnej o treści:

GMINNY OŚRODEK KULTURY  
BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Stężycy  
08-540 Stężycy  
ul. Królewska 4

do identyfikacji zbiorów bibliotecznych używa okrągłej pieczęci o brzmieniu :

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
Gminy Stężycy

### § 18.

Zmiany w statucie Ośrodka Kultury mogą być wprowadzone w trybie właściwym dla jego nadania.

Podinspektor  
*Renata Długaszek*  
mgr Renata Długaszek

Za zgodność z oryginałem  
Stężycy dnia 27.05.2022r.